

GENERAL TERMS AND CONDITIONS OF SALE

1.- Preamble.

1.1. These general terms and conditions (hereinafter, the “General Conditions”) govern the relations between Sordelli Franco S.r.l., with registered office at Via IV Novembre 17, Venegono Inferiore (Va) (hereinafter, the “Company”), and its customers qualifying as “consumers” pursuant to Legislative Decree 206 of 2005 (hereinafter, the “Customers”), in relation to the sale of all the Company’s products (hereinafter, the “Products”) purchased by the Customers through the website sunsgood.com (hereinafter, the “Website”).

2.- Validity of the General Conditions.

2.1. The General Conditions supplement, from a legal standpoint, the provisions contained in each order confirmation. In the event of a conflict between the provisions contained in an order confirmation and those contained in the General Conditions, the latter shall prevail, unless the parties have agreed otherwise in writing. The General Conditions applied to each order confirmation shall be effective only in relation to the individual sale of Products governed by that order confirmation.

2.2. The Company reserves the full and discretionary right to amend, supplement, and replace, in whole or in part, the provisions forming these General Conditions, as well as any future version thereof.

2.3. The purchase of Products through the Website is reserved for consumer Customers (i.e., a natural person who purchases goods for purposes unrelated to entrepreneurial or professional activity, or who does not indicate a VAT number in the order form). The contract concluded by a Customer with the Company for the purchase of Products through the Website is supplemented by Legislative Decree No. 206 of 6 September 2005 (hereinafter, the “Consumer Code”) and its subsequent amendments and integrations.

3.- Conclusion of the Contract

3.1. The contract concluded between the Company and the Customer shall be deemed concluded at the moment when the Customer who has placed a purchase order in compliance with the procedure indicated on the Website receives the corresponding order confirmation by e-mail. The Company is not liable for malfunctions attributable to the data transmission network provider.

3.2. The correct receipt of the Customer’s purchase order is confirmed by the Company by means of an e-mail sent to the address indicated by the Customer during registration or when sending the purchase order. The confirmation communication shall include:

- (i) the identification number of the purchase order;
- (ii) the date and time the purchase order was placed;
- (iii) the indication of the Products purchased and the corresponding price;
- (iv) the costs and methods of delivery;
- (v) the data provided by the Customer for invoicing and delivery;
- (vi) the payment method chosen by the Customer;
- (vii) a summary of the guarantees and terms for claims.

The Customer must promptly verify the content of the communication and immediately notify the Company of any errors or omissions.

3.3. By submitting the purchase order to the Company, the Customer acknowledges and declares that they have read all the information provided during the purchase process and fully accept these General Conditions of Sale (through the mandatory flag before placing the order).

4.- Purchase procedure and price

4.1. The Customer may purchase only the Products listed in the catalogue published on the Website at the time the purchase order is sent, as described in the relevant technical-information sheets. A purchase order cannot be placed for Products which, although present in the Website catalogue, are indicated as unavailable. In any case, the Products on the Website are offered while supplies last, which may be communicated even after submission of the purchase order.

4.2. The image accompanying the descriptive sheet of a Product may not be perfectly representative of its characteristics, but may differ slightly in colour and size. Technical information intended to support the purchase must be understood as generic informational material.

4.3. The prices indicated on the Website are expressed in Euro and include VAT, while shipping costs will be indicated separately. In any case, the Customer will be informed of the total cost of the Product before final confirmation of the purchase order. Product prices may vary without notice.

4.4. If a Product, although indicated on the Website as available, is in fact no longer available, the Customer will be offered a refund through the same means of payment used for the purchase.

5.- Payment methods

5.1. The following payment methods are available:

A) Credit card. In the case of purchases made by credit card, at the conclusion of the online transaction executed through SSL protocol, the external payment platform will authorize the hold of the amount corresponding to the purchase made. The amount relating to the ordered Products will be charged to the Customer's credit card upon issuance of the payment receipt/invoice. In case of cancellation or ineffectiveness of the purchase order, the Company will simultaneously request the cancellation of the authorization obtained and the release of the amount held. Once the authorization has been cancelled, the Company cannot in any way be held liable for any damage caused by delays in the release of the amount held by the banking system. At no point during the purchase procedure is the Company able to access the Customer's credit card information, which is transmitted via a secure connection directly to the website of the card issuer. No computer archive of the Company retains such data. The Company cannot be held liable for fraudulent or improper use of the Customer's credit card by third parties at the time of payment for Products purchased on the Website.

B) Electronic payment via PayPal® and similar services. This payment method, where allowed, is subject to the limits indicated in the purchase procedure that the Customer must follow when submitting the order. Delivery of the Product will occur only after confirmation that the purchase price has been credited to the Company's account. Any refunds to the Customer will always be performed by the Company through the same service used. For each transaction, a confirmation e-mail will be sent to the Customer. The Company cannot intervene in the methods and timing of charges or refunds performed by electronic payment service providers.

6.- Delivery terms and costs

6.1. The Company accepts purchase orders from any country in the world.

6.2. The transport of the Products will be carried out by the Company through third-party carriers not associated in any way with the Company, which therefore shall not be held liable for issues affecting the Products due to intentional or negligent conduct on the part of the appointed carrier.

6.3. For each order placed on the Website, it is the Customer's responsibility, at the time of

placing the order, to request an invoice if needed. For the issuance of the invoice, the information provided by the Customer at the time of the order shall apply. No changes to the invoice will be possible after issuance.

6.4. Delivery costs are borne by the Customer, in the amount indicated in the order confirmation.

Deliveries of Products to a country outside the European Union may be subject to taxes and customs duties imposed by the destination country. Any taxes and customs duties are the responsibility of the Customer and must be paid in advance or to the courier upon delivery. The Company cannot know in advance whether such taxes or duties will apply, as they vary from country to country. For more information, the Customer may contact the customs authority of the destination country.

6.5. Delivery of the Products will be carried out according to the terms applied by the carrier. After receiving the notification sent by the Company regarding shipment of the purchased Products, the Customer will be able to track the shipment using the tracking number on the official website of the designated courier. Upon delivery of the goods by the courier appointed by the Company, the Customer must check:

(i) that the number of parcels delivered corresponds to what is indicated on the transport document (DDT);

(ii) that the packaging is intact, undamaged, not wet or otherwise altered.

Any damage to the packaging and/or the Product or any discrepancy in the number of parcels or indications must be immediately contested to the courier by placing a written reservation on the delivery receipt and refusing the delivery. Once the delivery receipt is signed without reservation, the Customer may no longer raise any objection regarding the external characteristics of the delivered goods.

6.6. Without prejudice to the maximum term of thirty days from receipt of the purchase order, the delivery times indicated must be considered approximate. If the Customer is absent, a second delivery attempt or a telephone contact by the courier will be made to arrange redelivery within the following 24 hours.

6.7. If redelivery is unsuccessful, the Company will attempt to contact the Customer to resolve the cause of the failed delivery. If unsuccessful, the order will be deemed cancelled due to impossibility of delivery. The Company will notify the Customer of the cancellation by e-mail. Any amount already paid by the Customer will be refunded, deducting the costs incurred for the delivery attempts.

7.- Right of withdrawal

7.1. Pursuant to Articles 52 et seq. of the Consumer Code, the consumer Customer has the right to withdraw from the Contract without providing any reason and without incurring any penalty, except as indicated in Articles 47 and 59 and following, which specify when the right of withdrawal cannot be exercised (e.g., in the case of personalized Products or purchases below Euro 50.00).

7.2. To exercise the right of withdrawal, the Customer must send a communication to that effect, including the accounting documentation related to the purchase, to the Company's email address indicated in these General Conditions, within fourteen days from the date of receipt of the Product for which withdrawal is being exercised. Once such communication is received, the Company will inform the Customer—via e-mail—of the address to which the Products must be returned at the Customer's expense, and of any additional necessary information. The Customer must send the Product carefully packaged, with all accessories, in its original packaging—avoiding damage with adhesive labels or otherwise—and including everything originally contained, to the address communicated, shipping it within fourteen days from the date the Customer communicated their withdrawal from the Contract.

7.3. Upon receipt of the returned Products, the Company will verify their integrity and refund the Customer the amount paid for the Product. Pursuant to Art. 57 of the Consumer Code, the refund will occur within fourteen days from the date of communication of withdrawal, or as soon as the Product is received, should such receipt occur after the fourteen-day period. The Customer will be held liable for any “diminished value” of the Product, at the sole discretion of the Company.

7.4. In case of damage to the Product during transport, the Company will notify the Customer of the incident so that the Customer may file a timely claim with the courier they selected and obtain reimbursement of the Product’s value (if insured by the Customer).

The Company is not liable for damage, theft, or loss of Products returned by uninsured shipments made at the Customer’s cost and risk.

7.5. The right of withdrawal lapses if the returned Product is not intact, including, by way of example:

- (i) absence of the external packaging and/or the original internal packaging;
- (ii) damage to the Product for reasons other than its transport;
- (iii) abnormal state of preservation.

If the Customer loses the right of withdrawal, the Company will return the purchased Product to the Customer, charging the Customer for shipping costs.

8.- Warranties

8.1. The Company guarantees to the Customer that (i) the delivered Products will conform to those ordered as listed and identified in the corresponding transport document and (ii) they will be manufactured with materials and characteristics identical to those indicated in the relevant technical-information sheet, subject to standard tolerances.

8.2. The Company guarantees that the Products are free from defects that render them unsuitable for their intended use or that significantly diminish their value.

8.3. All Products sold by the Company are covered by the manufacturer’s conventional warranty, where applicable, and by the two-year legal warranty for defects of conformity, pursuant to Articles 128–135 of the Consumer Code. To access warranty service, the Customer must retain the payment receipt or invoice.

8.4. The legal warranty in favour of the Customer covers defects of conformity existing at the time of delivery of the Product and that appear within 24 months from delivery. Claims against the Company must be made within 26 months from delivery. In the event of a defect of conformity, the Customer is entitled to have the Product brought into conformity, free of charge, through repair or replacement, or to an appropriate price reduction, or to termination of the Contract, in accordance with the provisions of the Consumer Code.

8.5. Claims relating to the quantity and condition of the Product packaging must be noted by the Customer on the transport document to the carrier, after verifying discrepancies together with the carrier, and must be communicated to the Company in writing within 8 (eight) working days from delivery, by sending an e-mail to staff@sunsgood.com. Such e-mail must indicate: (i) the details of the transport document for the contested Products, (ii) the discrepancy noted between the quantity ordered and delivered or the damages found, and (iii) any other element enabling the Company to assess the claim. After the legal term for submitting claims has passed, the Products will be deemed accepted by the Customer for all legal purposes. If the Customer correctly submits a claim including all required information, the Company may initiate the necessary verifications. If the issue is confirmed, the Company will supplement the Product supply or replace damaged Products.

8.6. Claims relating to defects or faults inherent in the Products must be communicated by the Customer to the Company in writing within 2 (two) months from discovery, by sending an e-mail to staff@sunsgood.com indicating: (i) the details of the transport document for the

defective Products, (ii) the defect or fault, and (iii) any additional useful information. After 2 (two) months from discovery, the Products will be deemed accepted for all legal purposes. If the Customer correctly submits a claim with all required information, the Company may carry out verifications, including requesting photographic documentation. The Customer's claim must in any case be made within two years from delivery.

8.7. If the Products require technical repairs during the warranty period not due to acts, omissions, fault, or negligence of the Customer, the Company undertakes, upon Customer's request, to collect the Products from the Customer and return them within 60 (sixty) days from their arrival at the Company's premises, or alternatively provide a replacement Product. All collection, repair, and return costs will be borne by the Company. The Product must be returned by the Customer in its original packaging, complete in all its parts.

8.8. If the defect cannot be remedied or repair is excessively costly, the Customer will be offered complete replacement of the Product pursuant to the Consumer Code.

8.9. If the Products require repairs after the expiration of the warranty period, upon Customer's request, the Company will assess whether repair is possible. All costs of collection, repair, and return will be borne by the Customer.

9.- Complaints

9.1. Any Customer complaint may be sent to the Company according to the procedures indicated on the Website. Notwithstanding the above, the Customer is informed that pursuant to EU Regulation No. 524/2013 and Legislative Decree No. 130/2015, the European Commission has established an online platform for the ODR (online dispute resolution) procedure relating to online purchases of goods, available at the following link: ec.europa.eu/consumers/odr.

10.- Liability of auxiliary third parties

10.1. The Company is not liable for the acts of third parties which, as independent auxiliaries, intervene in the management or execution of payment operations, delivery of the Products, or any other operations connected with the execution of contracts concluded through the Website.

11.- Force Majeure.

11.1. Neither party shall be liable for failure or delay in fulfilling its obligations insofar as such failure or delay is due to an event that law, custom, or case law recognizes as falling within the legal category of force majeure (hereinafter, the "Force Majeure Event"). Without prejudice to the provision under paragraph 11.2 below, in the event of a Force Majeure Event, the timeframe for performing the obligation prevented by such Force Majeure Event shall be suspended for the entire period in which such event produces its obstructive effects. The party affected by the Force Majeure Event must (i) promptly notify the other party in writing, providing information on the nature of such event together with a reasonable estimate of the possible delay in performance caused by it, and (ii) continue to inform the other party about the evolution of the event.

11.2. If a Force Majeure Event continues to produce obstructive effects for a period such that performance becomes useless, the unaffected party may withdraw from the relationship by giving written notice to the other party or may alternatively waive the specific obligation rendered impossible.

11.3. Withdrawal exercised pursuant to the preceding provision does not constitute breach of contract and therefore shall not give rise to any claim for damages.

12.- Contacts

12.1. All communications under the Contract must be in writing and shall be deemed validly made if sent by registered letter with return receipt, or transmitted by e-mail to the following addresses:

To the Company:

Via IV Novembre 17
21040 Venegono Inferiore (Va)
E-mail: staff@sungood.com
Pec: sordelli@pec.sordelli.it

For information, the Customer may contact the Company by telephone at 0331-864131 from 8:30 a.m. to 5:30 p.m. on business days.

To the Customer: at the contacts indicated in the purchase order.

13.- Governing law and jurisdiction.

13.1. The sales contract between the Customer and the Company is governed by Italian law, excluding the application of conflict-of-law rules. For matters not regulated herein, the provisions of the Civil Code and the Consumer Code shall apply. For civil disputes concerning sales contracts concluded between the Customer and the Company through the Website, territorial jurisdiction belongs exclusively to the court of the place of residence or domicile of the Customer, if located in Italy. In all other cases, territorial jurisdiction belongs exclusively to the Court of Varese.

14.- Privacy

14.1. The Company, as data controller, complies with the provisions on personal data protection set out in EU Regulation No. 2016/679 and in the applicable national legislation, and fulfils the resulting obligations by adopting appropriate technical and organizational measures to ensure a level of security appropriate to the risk.

14.2. In managing the Website and executing the contract, the Company processes the Customer's data for the purposes and according to the methods specified in the privacy notice pursuant to Article 13 of EU Regulation No. 2016/679, available at the following link: https://www.sunsgood.com/static/catalogo/assets/images/pdf/privacy_policy_en-it.ac470e56bd5c.pdf

1.- Premessa.

1.1. Le presenti condizioni generali (di seguito, le “**Condizioni Generali**”) regolano i rapporti intercorrenti tra la società Sordelli Franco S.r.l., con sede legale in Via IV Novembre 17, a Venegono Inferiore (Va) (di seguito, la “**Società**”) ed i suoi clienti aventi le caratteristiche per rientrare nella categoria di “consumatore” ai sensi del D.lgs. 206 del 2005 (di seguito, i “**Clienti**”), relativamente alla compravendita di tutti i prodotti della Società (di seguito, i “**Prodotti**”) acquistati dai Clienti accedendo al sito internet sunsgood.com (di seguito, il “**Sito**”).

2.- Validità delle Condizioni Generali.

2.1. Le Condizioni Generali integrano, sotto il profilo legale, le previsioni contenute in ciascuna conferma d’ordine. In caso di contrasto tra le previsioni contenute in una conferma d’ordine e le previsioni contenute nelle Condizioni Generali, prevarranno queste ultime, fatta eccezione per il caso in cui le parti abbiano convenuto diversamente per iscritto. Le Condizioni Generali applicate a ciascuna conferma d’ordine dispiegheranno la propria efficacia solo in relazione alla singola compravendita di Prodotti disciplinata da tale conferma d’ordine.

2.2. La Società si riserva il pieno e discrezionale diritto di modificare, integrare e sostituire, in tutto o in parte, le previsioni che compongono le presenti Condizioni Generali, così come ogni loro eventuale futura versione.

2.3. L’acquisto dei Prodotti tramite il Sito è riservato ai Clienti consumatori (ossia una persona fisica che acquista la merce per scopi estranei ad un’attività imprenditoriale o professionale, ovvero non effettua l’acquisto indicando nel modulo d’ordine un riferimento di partita IVA). Il contratto concluso da un Cliente con la Società acquistando i Prodotti tramite il Sito è integrato dal Decreto Legislativo n. 206 del 6 settembre 2005 (di seguito, il “**Codice del Consumo**”) e successive modifiche e integrazioni.

3.- Conclusione del Contratto

3.1. Il contratto stipulato tra la Società ed il Cliente s’intenderà concluso nel momento in cui il Cliente che abbia effettuato un ordine di acquisto nel rispetto della procedura indicata sul Sito avrà ricevuto la relativa conferma d’ordine a mezzo di posta elettronica. La Società non risponde di malfunzionamenti dipendenti dal gestore della rete di trasmissione dei dati.

3.2. La corretta ricezione dell’ordine di acquisto del Cliente viene confermata dalla Società mediante una comunicazione via e-mail, inviata all’indirizzo di posta elettronica indicato dal Cliente all’atto della propria registrazione o dell’invio dell’ordine di acquisto. La comunicazione di conferma riporterà:

- (i) il numero identificativo dell’ordine di acquisto;
- (ii) la data e l’ora di effettuazione dell’ordine di acquisto;
- (iii) l’indicazione dei Prodotti acquistati e il relativo prezzo;
- (iv) i costi e le modalità di consegna;
- (v) i dati forniti dal Cliente per la fatturazione e per la consegna;
- (vi) la modalità di pagamento scelta dal Cliente;
- (vii) la sintesi delle garanzie e dei termini per i reclami.

Il Cliente deve senza indugio verificare il contenuto della comunicazione e segnalare immediatamente alla Società eventuali errori od omissioni.

3.3. Inoltrando l’ordine di acquisto alla Società, il Cliente riconosce e dichiara di aver preso visione di tutte le informazioni fornitegli durante la procedura d’acquisto e di accettare integralmente le presenti Condizioni Generali di vendita (attraverso l’apposizione di un *flag* obbligatorio prima dell’effettuazione dell’ordine).

4.- Modalità di acquisto e prezzo

4.1. Il Cliente potrà acquistare solo i Prodotti presenti nel catalogo pubblicato sul Sito al momento dell'invio dell'ordine di acquisto, così come descritti nelle relative schede tecnico-informative. L'ordine di acquisto non potrà essere effettuato in relazione ai Prodotti che, pur presenti nel catalogo del Sito, vengano indicati come non disponibili. In ogni caso, i Prodotti presenti sul Sito sono offerti sino ad esaurimento della loro disponibilità, che potrebbe essere comunicata anche in fase successiva all'invio dell'ordine di acquisto.

4.2. L'immagine a corredo della scheda descrittiva di un Prodotto potrebbe non essere perfettamente rappresentativa delle sue caratteristiche, ma differire minimamente per colore e dimensioni. Le informazioni tecniche di supporto all'acquisto devono intendersi come semplice materiale informativo generico.

4.3. I prezzi indicati sul Sito sono espressi in Euro e sono comprensivi di IVA, mentre il costo del trasporto verrà indicato separatamente. In ogni caso, il Cliente verrà reso edotto del costo totale del Prodotto prima della conferma definitiva dell'ordine di acquisto. I prezzi dei Prodotti possono variare senza preavviso.

4.4. Se un Prodotto, pur evidenziato sul Sito come disponibile, non dovesse essere in realtà più disponibile, al Cliente verrà offerto il rimborso tramite lo stesso mezzo di pagamento utilizzato per l'acquisto.

5.- Modalità di pagamento

5.1. Sono disponibili le seguenti modalità di pagamento:

A) Carta di credito. Nei casi di acquisto dei Prodotti tramite carta di credito, contestualmente alla conclusione della transazione online effettuata tramite protocollo SSL, la piattaforma di accettazione esterna alla Società provvederà ad autorizzare l'impegno dell'importo relativo all'acquisto effettuato. L'importo relativo ai Prodotti ordinati verrà addebitato sulla carta di credito del Cliente all'atto dell'emissione della ricevuta di pagamento/fattura. In caso di annullamento o inefficacia dell'ordine di acquisto verrà richiesto contestualmente dalla Società l'annullamento dell'autorizzazione ottenuta e lo svincolo dell'importo impegnato. Una volta effettuato l'annullamento dell'autorizzazione, in nessun caso la Società potrà essere ritenuta responsabile per eventuali danni provocati da ritardo nel mancato svincolo dell'importo impegnato da parte del sistema bancario. In nessun momento della procedura di acquisto la Società è in grado di conoscere le informazioni relative alla carta di credito del Cliente, che vengono trasmesse tramite connessione protetta direttamente al sito della società che ha emesso la carta. Nessun archivio informatico della Società conserva tali dati. La Società non può essere ritenuta responsabile per utilizzi fraudolenti e indebiti della carta di credito del Cliente da parte di terzi, all'atto del pagamento di prodotti acquistati sul Sito.

B) Pagamento con moneta elettronica tramite servizio PayPal® e simili. La modalità di pagamento relativa a tali servizi, ove ammessi, sono assoggettati ai limiti di volta in volta indicati nella procedura di acquisto che il Cliente deve seguire per l'inoltro dell'ordine. La consegna del Prodotto viene eseguita successivamente alla verifica di accredito del prezzo d'acquisto sul conto della Società. Eventuali rimborsi al Cliente saranno effettuati dalla Società sempre tramite il servizio utilizzato. Ad ogni transazione effettuata verrà inviata al Cliente un'e-mail di conferma. La Società non può intervenire sulle modalità e sulle tempistiche sia di addebito che di eventuale riaccrédito delle somme effettuate da parte dei titolari dei servizi di pagamento elettronici.

6.- Modalità e spese di consegna

6.1. La Società accetta ordini di acquisto da ogni Paese del mondo.

6.2. Il trasporto dei Prodotti verrà effettuato dalla Società tramite vettori terzi non riconducibili, in alcun modo, alla Società che, di conseguenza, non risponderà di problematiche che interessino i Prodotti, se dovute a comportamenti dolosi o colposi del vettore incaricato.

6.3. Per ogni ordine effettuato sul Sito sarà cura del Cliente, in fase di inserimento dello stesso, richiedere l'emissione della fattura, se necessaria. Per l'emissione della fattura fanno fede le informazioni fornite dal Cliente all'atto dell'ordine. Nessuna variazione in fattura sarà possibile, successivamente all'emissione della stessa.

6.4. Le spese di consegna sono a carico del Cliente, nella misura indicata nella conferma d'ordine.

Le consegne dei Prodotti in un Paese non appartenente all'Unione Europea possono essere soggette a tasse ed oneri doganali, imposti dal Paese di destinazione. Ogni eventuale tassa e onere doganale è a carico del Cliente e dovrà essere pagata in anticipo o al corriere al momento della consegna. La Società non può conoscere anticipatamente la sussistenza di eventuali tasse ed oneri doganali in quanto variano da Paese a Paese. Per maggiori informazioni il Cliente può quindi rivolgersi all'autorità doganale del Paese di destinazione.

6.5. La consegna dei Prodotti verrà effettuata secondo i termini applicati dal vettore. Successivamente alla ricezione della comunicazione inviata dalla Società circa l'invio dei Prodotti acquistati, il Cliente potrà monitorare lo stato della spedizione inserendo il *tracking number* sui siti ufficiali del corriere incaricato. Al momento della consegna della merce da parte del corriere incaricato dalla Società, il Cliente è tenuto a controllare:

- (i)** che il numero dei colli in consegna corrisponda a quanto indicato sul documento di trasporto (DDT);
- (ii)** che l'imballo risulti integro, non danneggiato, né bagnato o comunque alterato. Eventuali danni all'imballo e/o al Prodotto o la mancata corrispondenza del numero dei colli o delle indicazioni devono essere immediatamente contestati al corriere apponendo una riserva di controllo scritta sulla ricevuta di consegna e non accettando la stessa. Una volta firmata la ricevuta di consegna senza riserva scritta, il Cliente non potrà più opporre alcuna contestazione circa le caratteristiche esteriori di quanto consegnato.

6.6. Fatto salvo il termine massimo di trenta giorni dalla ricezione dell'ordine di acquisto, i tempi indicati per la consegna dei Prodotti devono considerarsi indicativi. In caso di assenza del Cliente, è previsto un secondo passaggio oppure un contatto telefonico da parte del corriere per concordare una riconsegna entro le 24 ore successive.

6.7. In caso di esito negativo della riconsegna, la Società tenterà di contattare il Cliente per risolvere le cause del mancato recapito. In caso di esito negativo, l'ordine si riterrà annullato per impossibilità di eseguire il recapito. Dell'annullamento, la Società darà comunicazione al Cliente tramite e-mail. L'importo già eventualmente pagato dal Cliente sarà restituito, con detrazione delle spese sostenute per i tentativi di consegna.

7.- Diritto di recesso

7.1. Ai sensi dell'art. 52 e ss. del Codice del Consumo, il Cliente consumatore ha diritto di recedere dal Contratto senza necessità di fornire spiegazioni e senza corrispondere alcuna penale, fatto salvo quanto indicato agli articoli 47 e 59 e seguenti, che specificano quando il diritto di recesso non sia esercitabile (ad esempio in caso di Prodotti personalizzati o di acquisti per valori inferiori a Euro 50,00).

7.2. Per esercitare il diritto di recesso, il Cliente dovrà trasmettere una comunicazione in tal senso, inclusiva della documentazione contabile afferente l'acquisto, all'indirizzo mail

della Società secondo le modalità di contatto indicate nelle presenti Condizioni Generali entro quattordici giorni dalla data di ricevimento del Prodotto per il quale si esercita il recesso. Una volta ricevuta tale comunicazione, la Società provvederà a comunicare al Cliente - tramite e-mail - l'indirizzo al quale effettuare, a proprie spese, la spedizione dei Prodotti da restituire e le altre informazioni necessarie. Il Cliente deve spedire il Prodotto accuratamente imballato completo dei suoi accessori nella sua confezione originale, evitando di danneggiarla con etichette adesive o altro e completo di tutto quanto in origine contenuto, all'indirizzo comunicato spedendolo entro quattordici giorni dalla data in cui ha comunicato il proprio recesso dal Contratto.

7.3. Al ricevimento dei Prodotti restituiti, la Società provvederà a verificarne l'integrità e a rimborsare al Cliente l'importo del Prodotto acquistato. Ai sensi dell'art. 57 del Codice del Consumo, il rimborso avverrà entro quattordici giorni dalla data di comunicazione del recesso, ovvero non appena ricevuto il Prodotto, se tale ricezione avvenisse oltre i quattordici giorni dalla ricezione della comunicazione di recesso. Il Cliente sarà ritenuto responsabile per l'eventuale "diminuzione di valore" del Prodotto a insindacabile giudizio della Società.

7.4. In caso di danneggiamento del Prodotto durante il trasporto, la Società darà comunicazione al Cliente dell'accaduto, per consentire al Cliente di elevare tempestiva contestazione nei confronti del corriere da lui scelto e ottenere il rimborso del valore del Prodotto (se assicurato dal Cliente).

La Società non risponde per danneggiamenti, furto o smarrimento di Prodotti restituiti con spedizioni non assicurate a cura e spese del Cliente.

7.5. Il diritto di recesso decade in caso di non integrità del Prodotto restituito, e così esemplificativamente in caso di:

- (i)** mancanza della confezione esterna e/o dell'imballo interno originale;
- (ii)** danneggiamento del Prodotto per cause diverse dal suo trasporto;
- (iii)** anormale stato di conservazione.

Nel caso di decadenza del Cliente dal diritto di recesso, la Società provvederà a restituire al Cliente il Prodotto acquistato, addebitando al Cliente le spese di spedizione.

8.- Garanzie

8.1. La Società garantisce al Cliente che (i) i Prodotti consegnati saranno conformi a quelli ordinati come elencati e identificati nel relativo documento di trasporto e (ii) saranno realizzati con materiali e caratteristiche identici a quelli indicati nella relativa scheda tecnica informativa, fatte salve le tolleranze d'uso.

8.2. La Società garantisce che i Prodotti sono immuni da vizi che li rendano inidonei all'uso a cui sono destinati o che ne diminuiscano il valore in modo apprezzabile.

8.3. Tutti i Prodotti venduti dalla Società sono coperti dall'eventuale garanzia convenzionale del produttore e dalla garanzia legale biennale per i difetti di conformità, di cui agli articoli 128-135 vicies ter del Codice del Consumo. Per fruire dell'assistenza in garanzia, il Cliente dovrà conservare la ricevuta di pagamento o la fattura.

8.4. La garanzia legale in favore del Cliente copre i difetti di conformità, esistenti al momento della consegna del Prodotto, che si siano manifestati entro 24 mesi dalla consegna stessa. L'azione nei confronti della Società si prescrive in ogni caso nel termine di 26 mesi dalla consegna del Prodotto. In caso di difetto di conformità, il Cliente ha diritto al ripristino, senza spese, della conformità del Prodotto mediante riparazione o sostituzione, ovvero ad una riduzione adeguata del prezzo ovvero alla risoluzione del Contratto, secondo le previsioni del Codice del Consumo.

8.5. I reclami e/o le contestazioni relativi al numero e alle condizioni del packaging dei Prodotti dovranno essere segnalati dal Cliente sul documento di trasporto al vettore, previo accertamento delle difformità da effettuarsi in contraddittorio con il vettore stesso, e

dovranno essere comunicati alla Società per iscritto entro 8 (otto) giorni lavorativi da tale consegna, mediante invio di una e-mail all'indirizzo staff@sunsgood.com. Tale e-mail dovrà indicare: (i) gli estremi del documento di trasporto con il quale sono stati consegnati i Prodotti oggetto di contestazione, (ii) la discrepanza ravvisata tra la quantità di Prodotti ordinati e la quantità di Prodotti consegnati o i danni riscontrati e (iii) ogni altro elemento aggiuntivo utile a permettere alla Società di valutare consapevolmente la contestazione del Cliente. Trascorso il termine di legge previsto per la valida presentazione dei reclami, i Prodotti verranno considerati accettati dal Cliente a tutti gli effetti di legge. Qualora invece il Cliente esponesse correttamente un proprio reclamo, corredandolo con le informazioni indicate, la Società potrà eventualmente avviare le verifiche del caso. Nel caso in cui, a valle di tali verifiche, si accertasse l'effettiva sussistenza della problematica lamentata, la Società provvederà ad integrare la fornitura di Prodotti oppure ad operare la sostituzione dei Prodotti danneggiati.

8.6. I reclami e/o le contestazioni relativi a vizi o difetti inerenti i Prodotti devono essere comunicati dal Cliente alla Società, per iscritto, entro 2 (due) mesi dalla scoperta, secondo le seguenti modalità: invio di una e-mail all'indirizzo staff@sunsgood.com che indichi: (i) gli estremi del documento di trasporto con il quale sono stati consegnati i Prodotti viziati o difettosi, (ii) il vizio o il difetto del Prodotto e (iii) ogni altro elemento aggiuntivo utile a permettere alla Società di valutare consapevolmente la contestazione del Cliente. Trascorso il termine di 2 (due) mesi dalla scoperta del vizio previsto per la valida presentazione dei reclami, i Prodotti verranno considerati accettati dal Cliente a tutti gli effetti di legge. Qualora invece il Cliente esponesse correttamente un proprio reclamo, corredandolo con le informazioni indicate, la Società potrà eventualmente avviare le verifiche del caso anche richiedendo al Cliente l'invio di documentazione fotografica afferente il Prodotto asseritamente viziato. L'azione del Cliente si prescriverà comunque trascorsi due anni dalla consegna del Prodotto.

8.7. Nel caso in cui i Prodotti, durante il periodo di garanzia, necessitassero di riparazioni di tipo tecnico non dipendenti da fatto, colpa, dolo od omissione del Cliente, la Società si impegna, previa richiesta del Cliente, a ritirare i Prodotti presso quest'ultimo e a riconsegnarli presso il Cliente entro i 60 (sessanta) giorni successivi all'arrivo presso la sede della Società o, alternativamente, a fornire un Prodotto sostitutivo. Tutti i costi di ritiro, riparazione e riconsegna saranno a carico della Società. Il Prodotto dovrà essere restituito dal Cliente, nella confezione originale, completa in tutte le sue parti.

8.8. Nel caso in cui il difetto non fosse risolvibile o la sua riparazione risultasse eccessivamente onerosa verrà proposto al Cliente la completa sostituzione secondo quanto previsto dal Codice del Consumo.

8.9. Qualora i Prodotti necessitassero di riparazioni di qualsiasi tipo successivamente alla scadenza del periodo di garanzia, previa richiesta del Cliente, la Società valuterà se sia possibile intervenire sul Prodotto o meno. In ogni caso, tutti i costi di ritiro, riparazione e riconsegna saranno a carico del Cliente.

9.- Reclami

9.1. Ogni eventuale reclamo del Cliente potrà essere inviato alla Società secondo le modalità indicate nel Sito. Fermo restando quanto precede, si informa che ai sensi del Regolamento UE n. 524/2013 e del D.Lgs. n. 130/2015 è stata istituita da parte della Commissione Europea una piattaforma online per la risoluzione delle controversie ODR (*online dispute resolution*) derivanti dall'acquisto online di beni che potrà essere esperita tramite il seguente link: ec.europa.eu/consumers/odr.

10.- Responsabilità dei terzi ausiliari

10.1. la Società non è responsabile dell'operato dei terzi che, in qualità di ausiliari autonomi, intervengono nella gestione o effettuazione delle operazioni di pagamento, di consegna dei Prodotti ed in ogni altra operazione connessa all'esecuzione dei contratti conclusi tramite il Sito.

11.- Forza Maggiore.

11.1. Nessuna parte sarà responsabile per l'inadempimento o il ritardo nell'adempimento delle proprie obbligazioni nella misura in cui gli stessi siano dovuti ad un evento che la legge, la prassi o la giurisprudenza riconducano alla categoria giuridica della causa di forza maggiore (di seguito, la "**Causa di Forza Maggiore**"). Fermo quanto previsto nel paragrafo 11.2 che segue, nel caso in cui si verificasse una Causa di Forza Maggiore il decorso del tempo utile per eseguire la prestazione impedita da tale Causa di Forza Maggiore sarà sospeso per tutto il periodo in cui detta Causa di Forza Maggiore dispiegherà i propri effetti impeditivi. La parte colpita dalla Causa di Forza Maggiore dovrà (i) notificare prontamente per iscritto all'altra parte ogni informazione sulla natura di tale Causa di Forza Maggiore, unitamente ad una ragionevole stima del possibile ritardo nell'adempimento determinato da tale Causa di Forza Maggiore e (ii) continuare a tenere l'altra parte informata in merito all'evolversi di tale Causa di Forza Maggiore.

11.2. Nel caso in cui una Causa di Forza Maggiore estendesse i propri effetti impeditivi per un periodo di tempo tale da rendere inutile l'adempimento, la parte non colpita dalla Causa di Forza Maggiore potrà recedere dal rapporto dandone notifica scritta all'altra parte o, alternativamente, potrà rinunciare al singolo adempimento reso impossibile.

11.3. Il recesso effettuato in forza della previsione che precede, non rappresenta un inadempimento e, quindi, non potrà essere causa di alcuna richiesta di risarcimento danni.

12.- Contatti

12.1. Tutte le comunicazioni da effettuarsi ai sensi del Contratto dovranno avvenire per iscritto e saranno considerate validamente effettuate se spedite per lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, o trasmessi per e-mail ai seguenti indirizzi

se alla Società

Via IV Novembre 17

21040, Venegono Inferiore (Va)

E-mail: staff@sunsgood.com

Pec: sordelli@pec.sordelli.it

Per informazioni, il Cliente può contattare la Società telefonicamente al n.0331-864131, dalle ore 8:30 alle ore 17:30 dei giorni lavorativi.

Se al Cliente, ai contatti indicati nell'ordine di acquisto.

13.- Legge applicabile e foro competente.

13.1. Il contratto di vendita tra il Cliente e la Società è governato dalla legge italiana, con esclusione dell'operatività delle norme di conflitto. Per quanto qui non regolato si applicano quindi le norme del codice civile e del Codice del Consumo. Per le controversie civili concernenti i contratti di vendita tra il Cliente e la Società conclusi attraverso il Sito, la competenza territoriale spetta inderogabilmente al giudice del luogo di residenza o di domicilio del Cliente, ove ubicati in Italia. In tutti gli altri casi, la competenza territoriale spetta inderogabilmente al Foro di Varese.

14.- Privacy

14.1. La Società, quale titolare del trattamento dei dati, rispetta le disposizioni in materia di protezione dei dati personali previste nel Regolamento UE n. 2016/679 e nella normativa nazionale di riferimento e adempie agli obblighi derivanti, adottando le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio.

14.2. Nella gestione del Sito e nell'esecuzione del contratto, la Società tratta i dati del Cliente per le finalità e con le modalità meglio specificate nell'informativa ex art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, disponibile al seguente link:

https://www.sunsgood.com/static/catalogo/assets/images/pdf/privacy_policy_en-it.ac470e56bd5c.pdf.